

Pokyny pro autory článků do Vlastivědného zpravodaje Polabí (aktualizace 2018)

1. Zaměření časopisu

Časopis Vlastivědný zpravodaj Polabí uveřejňuje recenzované původní a přehledové články (studie) různých oborů zaměřené regionálně zejména na oblast středního Polabí. Publikovány jsou rovněž nerecenzované zprávy, personálie, recenze a zprávy z činnosti Polabského muzea.

2. Požadavky na zpracování textu

2.1. Rozsah textu

Text pište tak, aby obsahoval nezbytně nutné a podstatné informace. Neopisujte zbytečně již publikované pasáže. I u materiálových studií je nejpřínosnější autorův vlastní text, komentáře a zasazení jednotlivých informací do souvislostí. Obrázky a další přílohy by měly názorně doplňovat článek. Poznámky použijte co nejméně, co je možné citovat, to uvádějte jako citaci.

Délka recenzovaných původních prací, přehledových článků a dalších studií by neměla přesáhnout 5 000 slov, včetně poznámek, přehled literatury se nezapočítává. Výjimku může schválit redakce pouze po předchozí domluvě. Recenzovaná krátká sdělení (např. faunistické poznámky apod.) mohou mít maximální rozsah 2 000 slov. **Nerecenzované zprávy a další příspěvky mohou mít maximální rozsah 2 000 slov.** Vůbec nevádí, když články budou stručné a výstižné. Redakce může vyžadovat zkrácení některých článků.

2.2. Struktura a formát textu

Redakce přijímá texty v českém jazyce. Používejte normální písmo (netučné, nepodtržené; pouze latinské názvy rodů a druhů kurzívou), zarovnání vlevo, slova na konci řádků se nedělí, odstavce se oddělují pouze entrem a kapitoly mezerou jednoho řádku. Název článku a nadpisy kapitol neformátujte, ponechte jako normální písmo.

Pod název článku napište jméno a příjmení autora či autorů, adresu (afiliaci instituce), e-mail, abstrakt a klíčová slova (abstrakt a klíčová slova nejsou povinná u nerecenzovaných článků). Abstrakt musí stručně vystihovat podstatu článku (nástin tématu či problematiky, metodika, výsledky a případně celkový závěr). Maximální rozsah abstraktu je 300 slov. Klíčových slov uveďte šest. Doporučeno je volit taková klíčová slova, která nejsou v názvu článku. Dále napište text článku (členění viz níže). V textu je žádoucí vyznačit slovně umístění obrázků a příloh, obrázky a přílohy (např. tabulky) do textu nevkládejte, zašlete je jako samostatné soubory. Očíslované popisky k obrázkům a dalším přílohám uveďte až na úplném konci článku. **Strukturu článku** (řazení jednotlivých částí) **ukazuje Příloha 1** těchto pokynů. Překlad názvu, abstraktu, klíčových slov a popisek k obrázkům a přílohám do anglického jazyka zajistí redakce.

Členění původních prací by mělo obsahovat kapitoly Úvod, Materiál a Metody (možno společně nebo odděleně), Výsledky, Diskuse, případně Závěr či Souhrn, Literatura (přehled citovaných zdrojů) a popisky obrázků a příloh. U ostatních prací může být struktura členění zjednodušena dle povahy článku.

Nepoužívejte poznámky pod čarou. Pokud je nutné nějaké poznámky zařadit, tak v textu uveďte číslo v horním indexu a samotné poznámky uvedené odpovídajícím číselným označením v horním indexu pište až za přehled citované literatury (Literaturu).

Citace v textu uvádějte podle následujícího vzoru. Citace jednoho zdroje (Šuta 2008), citace více prací chronologicky (Colborn et al. 1993, Relyea 2005, Hayes et al. 2006, Hanlon et Relyea 2013). Tzn. jeden zdroj: text věty kulatá závorka příjmení rok vydání kulatá závorka tečka (konec věty) případně čárka a další část souvětí. Více zdrojů: text věty kulatá závorka příjmení autora prvního zdroje rok čárka příjmení autora druhého zdroje rok atd. kulatá závorka tečka (konec věty) případně čárka a další část souvětí. Jsou-li dva autoři zdroje, pak se mezi jejich příjmení uvede et (latinsky a). Jsou-li tři a více autorů jednoho zdroje, pak se za

příjmení prvního autora uvede et al. (a ostatní). V případě nutnosti uvedení stran přidejte za rok dvojtečku, zkratku str. a příslušnou stranu či strany (Novák 1999: str. 56, Zeman 2000: str. 78 – 89).

Citace v přehledu literatury uvádějte abecedně a podle následujících vzorů.

Články v časopisech:

Lusk S., Lusková V., Hanel L., 2010: Alien fish species in the Czech Republic and their impact on the native fish fauna. *Folia Zoologica* 59 (1): 57 – 72.

Souček Z., 1989: Čolci v okrese Nymburk. *Polabská příroda* 2: 25 – 27.

Tzn. Příjmení počáteční velké písmeno křestního jména tečka čárka stejně tak druhý a další autoři rok vydání dvojtečka název článku tečka Název časopisu svazek kulatá závorka číslo kulatá závorka dvojtečka rozsah stran tečka. U rozsahu stran zařaďte jednu mezeru okolo pomlčky. Standardně se uvádí svazek (volume – vol., Band), který se většinou vztahuje k roku vydání, ale nemusí být totožný s ročníkem (dobou existence časopisu). Do kulaté závorky se uvádí číslo v rámci ročníku či svazku. Číslo (No., number, Heft). U některých časopisů vychází jedno číslo ročně a pak se většinou číslo v kulaté závorce neuvádí.

Kapitoly v knihách, monografiích nebo sbornících:

Šanda R., 2006: *Pseudorasbora parva* (Temminck & Schlegel, 1846) střevlička východní: 391 – 392. In: Mlíkovský J., Stýblo P. (eds.): *Nepůvodní druhy fauny a flóry České republiky*. ČSOP, Praha, 496 pp.

Tzn. Stejným způsobem jako u citace časopisu autor či autoři rok dvojtečka Název kapitoly nebo části dvojtečka rozsah stran tečka In dvojtečka příjmení a zkratky křestních jmen editorů kulatá závorka eds tečka kulatá závorka dvojtečka Název knihy nebo sborníku tečka Vydavatel čárka město čárka celkový počet stran pp tečka. Zkratka pp. vyjadřuje strany. Je-li editor pouze jeden, pak se do závorky píše zkratka ed.

Knihy a monografie:

Šuta M., 2008: *Chemické látky v životním prostředí a zdraví*. ZO ČSOP Veronica, Brno, 64 pp.

Tzn. Stejným způsobem jako u citace časopisu autor či autoři rok dvojtečka Název knihy tečka Vydavatel čárka město čárka celkový počet stran pp tečka. Zkratka pp. vyjadřuje strany. V některých případech má kniha dva až tři tituly, které nemusejí být na obálce, ale bývají na jedné z úvodních stran.

Některé publikace obsahují doporučenou citaci, která má výhodu, že všechny důležité informace jsou na jednom místě. Stačí pak citaci přizpůsobit formě citování ve Vlastivědném zpravodaji Polabí.

3. Zaslání textu a příloh

Text zasílejte v elektronické podobě v běžných textových editorech (MS Word). Přijímají se pouze kvalitní obrázky a přílohy (nejlépe ve formátu jpeg, tiff, pdf). Číslování obrázků a příloh v názvu souborů musí odpovídat číslování popisů k obrázkům. Příklad názvu souboru s obrázkem Obr_1_kopec, popis obrázku Obr. 1. Vysoký kopec, pohled od západu. Foto: Jan Novák. Příklad názvu přílohy (tabulky) Tab_1, popis Tab. 1. Přehled návštěvnosti...

V případě jiného zpracování článku si redakce vyhrazuje právo rukopis nepřijmout. Rukopisy se přijímají v elektronické podobě na adrese uvedené níže (případně i v jednom výtisku), větší soubory obrázků a příloh je možné poslat po předchozí domluvě přes elektronické úložiště (např. uschovna.cz).

Redakce:

Polabské muzeum

Vlastivědný zpravodaj Polabí

Palackého 68, 290 55 Poděbrady

info@polabskemuzeum.cz

RNDr. Martin Šandera, Ph.D. (výkonný redaktor)

martin.sandera@polabskemuzeum.cz, 731 060 253, 730 525 135

Příloha 1 – Vzor řazení jednotlivých částí článku

Název článku (zarovnání vlevo – platí pro všechny části článku)

Jméno a příjmení autora (autorů)

Adresa (afiliace instituce)

e-mail

Abstrakt: maximálně 300 slov

Klíčová slova: šest klíčových slov

Text článku (členění dle povahy článku)

Literatura (přehled citovaných zdrojů)

Případně poznámky

Popisky k obrázkům a přílohám